

【ご退職者向け】第34回 介護福祉士国家試験 実務経験証明書作成について

※在籍従業員は勤務事業所内でご確認ください。

□ 概要

介護福祉士国家試験の受験に当たり、実務経験証明書を添付する必要がありますが、当社で在籍した期間の実務経験証明書をご希望の場合には、以下をご参照の上、郵送にてご依頼ください。

※当社到着期限をご確認のうえ、お早めに送付いただけますようお願いいたします。

□ ご準備していただくもの

(1) 「実務経験証明書」

・「従事日数内訳証明書」

⇒ご在籍時にパート社員としてダブルワークをされていた方のみ必要な証明書

(2) 返信用の封筒(送付先と宛名を明記の上、封筒の大きさに合った切手を貼付ください)

※書留等での返送をご希望の場合はその分の切手もご用意ください

(3) 以下の内容を記載したメモ

・在籍時の氏名

・生年月日(同姓同名の方が多いためご協力ください)

・勤務していた事業所(複数ある場合は全て)※おおよそのご記憶でかまいません

・勤務していた時期 ※おおよそのご記憶でかまいません

・連絡先電話番号(書類記入時に確認事項がある場合に連絡いたします)

□ 送付依頼先

〒101-0062

東京都千代田区神田駿河台 2-2 御茶ノ水杏雲ビル 11 階

株式会社アズパートナーズ

労務総務グループ 労務担当 宛

お問い合わせ等:03-5577-6510(土日祝除く 10:00~17:00)

□ 当社到着期限

令和3年8月31日(火)必着